

Муниципальное общеобразовательное  
Учреждение «Средняя общеобразовательная школа»  
с. Нейтрино Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской  
Республики

Къэбэрдей-Балъкъэр  
Республикэм хыхьэ Эльбрус  
муниципальнэ районным и  
Нейтрино жылагъуэм дэт  
муниципальнэ  
общеобразовательнэ  
ИуэхущIапIэ «Курыт  
общеобразовательнэ школ»



Къабарты-  
Малкъар Республиканы  
Эльбрус муниципальный  
районуну Нейтрино элини  
«Орта билимберген школу»  
деген муниципал  
учреждениясы

361609 КБР Эльбрусский район с. Нейтрино

тел. (886638) 75- 2-22  
(886638) 75-1-76  
shkolaneitrino07@yandex.ru

## ПРИКАЗ

30.01.2024 г.

№ 112/1

### О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МОУ «СОШ» п. Нейтрино за 2023 год.

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Провести самообследование согласно графику.



4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 20.04.2024. Ответственный: Жазаева К.Х.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

п. Нейрино

Ф.З. Картлыкова

С приказом ознакомлены:

Атабиева С. Б.

Жазаева К. Х.



**Состав комиссии по самообследованию за 2023 год**

Председатель  
комиссии:

Заместитель директора по УВР Атабиева С.Б.

Члены комиссии:

Заместитель директора по АХЧ Джаппуева  
М.М.

Секретарь Занибекова Х.А.

Учитель биологии Ахмедова М.М.

Учитель информатики и ИКТ Узденова Д.А.



**План-график проведения самообследования за 2023 год**

**План-график проведения самообследования**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Планирование и подготовка работ</b>			
1	<p>Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определение состава комиссии;</li> <li>• распределение обязанностей между председателем и членами комиссии;</li> <li>• формы и сроки исполнения процедур;</li> <li>• определение содержания отчета;</li> <li>• обсуждение особенностей за 2023 год;</li> <li>• сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования</li> </ul>	До 05.02.2024	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 07.02.2024	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 09.02.2024	Заместитель директора по УВР
<b>Организация и проведение самообследования</b>			
4	Определение разделов аналитической части отчета за 2023 год с наибольшим количеством особенностей	09.02.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
5	<p>Сбор информации с учетом особенностей 2023 года для аналитической части отчета по направлениям оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;</li> <li>• система управления организацией;</li> <li>• содержание и качество подготовки выпускников;</li> <li>• востребованность выпускников;</li> <li>• качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;</li> <li>• функционирование внутренней</li> </ul>	14.02.2024– 01.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии



	системы оценки качества образования. <b>Основание:</b> пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462		
6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	01.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2023 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	01.03.2024– 14.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
<b>Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета</b>			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	15.03.2024– 29.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	15.03.2024– 29.03.2024	Председатель комиссии, члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	28.03.2024	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2024	Директор, председатель комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	02.04.2024– 08.04.2024	Директор, председатель комиссии
<b>Рассмотрение и публикация отчета</b>			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	11.04.2024	Заместитель директора по УВР
14	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	12.04.2024	Директор школы, председатель управляющего совета
15	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2024	Директор школы
16	Направление отчета о самообследовании учредителю	18.04.2024	Делопроизводитель
17	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	19.04.2024	Ответственный за сайт школы